

Dyrektor Przedszkola Publicznego nr 32 we Włocławku ogłasza nabór kandydatów na stanowisko woźnej

1. WYMIAR ZATRUDNIENIA: 1 etat
2. FORMA I RODZAJ ZATRUDNIENIA: umowa na czas określony
3. PRZEWIDYWANA DATA ZATRUDNIENIA: 15.02.2023r.
4. WYMAGANIA:
 - 1) niezbędne:
 - a. wykształcenie co najmniej zawodowe
 - b. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na proponowanym stanowisku
 - c. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz publicznych
 - 2) dodatkowe:
 - a. odpowiedzialność, sumienność
 - b. punktualność w wykonaniu obowiązków służbowych
 - c. zaangażowanie i komunikatywność
 - d. umiejętność pracy w zespole
5. ZAKRES WYKONYWANIA ZADAŃ NA STANOWISKU:
 - 1) utrzymanie bieżącej czystości w przydzielonych pomieszczeniach do sprzątnia
 - 2) rozdawanie posiłków dzieciom w przydzielonej grupie
 - 3) wykonywanie innych czynności zleconych bezpośrednio przez przełożonego wynikających z organizacji pracy
6. WYMAGANE DOKUMENTY:
 - 1) CV z dokładnym opisem pracy zawodowej
 - 2) kserokopia dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe
 - 3) oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska
 - 4) oświadczenie o treści „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz.1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27.04.16r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE”.

Dokumenty należy składać osobiście u dyrektora placówki w godz. 8.00-14.00 w terminie do 03.02.2023r. w zamkniętej kopercie, opisanej następująco:

1. Imię i nazwisko kandydata
2. Nabór na stanowisko woźnej

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu dokumentów do placówki.
O terminie ewentualnej rozmowy kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie.

Dokumenty kandydatów niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone lub zwrócone na wniosek zainteresowanego poprzez osobisty odbiór w terminie 14 od dnia zakończenia naboru.

DYREKTOR

mgr Dorothea Bykner

.....
pieczętka i podpis dyrektora placówki

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L.119.1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Publiczne nr 32 reprezentowany przez Dyrektora, z siedzibą we Włocławku przy ul. Kaliska 108, 87-800 Włocławek
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod numerem telefonu 54 427-01-58 lub adresem e-mail: jolejniczak@cuwpo.wloclawek.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb naboru na stanowisko woźnej w Przedszkolu Publicznym nr 32 w celu realizacji procedury rekrutacji w ramach niniejszego naboru
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowej;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane i udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
- 6) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres tej rekrutacji, przez 2 tygodnie lub do cofnięcia zgody na przetwarzanie - w zakresie jakim została udzielona. Dokumenty aplikacyjne kandydata zatrudnionego w wyniku naboru, dołącza się do jego akt osobowych;
- 7) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 9) Pani/Pana dane nie będą podlegały profilowaniu;
- 10) podanie danych osobowych w wskazanym zakresie jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa a ich nie podanie skutkować będzie niemożnością przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko pracy a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

DYREKTOR
D. Brykner
mgr Dorota Brykner

.....
podpis dyrektora